**OF. ORD. Nº** 009/2012

**ANT. :** Decreto de Pago.

 **MAT. :** Lo que indica.

 **CASABLANCA**, 1º de febrero de 2012.

**DE : SECRETARIO MUNICIPAL**

 **A : SR. DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

 Con el objeto que se complete el proceso administrativo de firmas y/o por falta de Visación de Control de Legalidad, adjunto remito a Ud. el (los) siguiente (s) Decreto (s) de Pago:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº****ORDEN** | **DECRETO DE PAGO Nº**  | **FECHA** | **EMPRESA / ASESOR** | **R.U.T.** |
| 1 | 01676 ED | 06/12/2011 | I. Municipalidad de Casablanca. | 69.061.400-6 |
| 2 | 03414 | 03/10/2011 | Compañía Eléctrica del Litoral S.A. | 91.344.000-5 |
| 3 | 03803 | 04/11/2011 | Compañía Eléctrica del Litoral S.A. | 91.344.000-5 |
| 4 | 04335 | 09/12/2011 | Compañía Eléctrica del Litoral S.A. | 91.344.000-5 |

Atentamente,

  **Leonel Hto. Bustamante González**

 **Secretario Municipal**

**DISTRIBUCION :**

1.- Sr. Director de Finanzas.

2.- Archivo Secretaría Municipal.

 LBG/lbg.